

# ONLINE-MEETINGS EFFEKTIV UND LÖSUNGSORIENTIERT FÜHREN

# NEU!

Wir alle waren in letzter Zeit mithilfe von Online-Meetings in Besprechungen für das laufende Geschäft, Projekte, Teamgespräche usw. miteinander vernetzt. Kaum ein Unternehmer / eine Unternehmerin konnte auf die Kommunikation über den digitalen Raum verzichten. Diese Möglichkeit wird in Zukunft noch mehr genutzt werden und im Arbeitsalltag bleiben. Um Online-Meetings wirklich professionell und effektiv führen zu können, benötigt man wesentliche Grundkenntnisse der digitalen Kommunikation.

## ZIELGRUPPE

Führungs- und Fachpersonal in Unternehmen, Verwaltungen die tagtäglich Besprechungen in virtuellen Raum führen müssen

## SEMINARINHALTE UND ZIELE

In diesem Webinar wird ein Basiswissen über die professionelle Online-Moderation vermittelt. Themen, wie der sichere Umgang mit den wichtigsten Kommunikationstechniken, den Besonderheiten die sich online ergeben und den Regeln vor der Webcam sind Teil der Seminarinhalte. Sie lernen neben den Basics der Kommunikation, die auf die digitale Kommunikation zugeschnittene Elemente und üben gemeinsam in Gruppen. „Learning by Doing“ das ist die beste Methode, um neue Fähigkeiten zu testen und zu erlangen. Genau deshalb steigen wir in diesem exklusiven Live-Online-Training direkt in die Praxis ein. Digitales Raum- und Zeitmanagement, der Umgang mit der Technik sowie die Kommunikation im virtuellen Raum werden so zum Kinderspiel. Mit diesem Live-Online-Training lernen Sie, Ihre Teilnehmer durch ein professionelles und sicheres Auftreten im virtuellen Besprechungsraum zu führen.

Das Grundlagenseminar verschafft einen Überblick über die möglichen Arten der Moderation, vermittelt anhand von Praxisbeispielen und Übungen. Das Seminar ist an den wichtigen Themen der Praxis orientiert und geht auf Ihre Fragen und Themen ein – es ist aus der Praxis für die Praxis konzipiert.

### Themen:

Einführung in die Kommunikation | -elemente der Moderation – Methodik | Besonderheiten im virtuellen Raum | online Moderationstechniken | Praxisbeispiele und Übungen

## METHODIK

Aufgebaut ist das Seminar sowohl als fachliche Information wie auch als Übungsplattform.

Sie als Teilnehmende bringen Themen ein, diese werden in der großen Runde besprochen, Erfahrungen ausgetauscht. Im kleinen Rahmen von maximal 20 Teilnehmern tauchen wir in die Tiefen der Online-Kommunikation ab: die Teilnehmer haben die Gelegenheit, eine kurze Session selbst zu moderieren und Feedback darauf zu erhalten. In Übungen lernen Sie, das Erlernte umzusetzen.

## DAUER UND TEILNEHMERZAHL

Die Teilnehmerzahl ist auf **20 Personen** begrenzt. , 0,5 bis 1 Tag je nach inhaltlicher Tiefe